インタ-ネット発注 マニュアル



推奨: Microsoft Edge



- 新規発注 3 P~5 P
 新規入力方法
 店舗検索方法
- 確認画面 6 P
- 発注後の変更・キャンセル 7 P
 依頼内容変更方法
 キャンセル方法
- ご依頼一覧 8 P
 依頼内容確認方法 複写発注
- お客様情報変更
 受注確認通知変更
 メールアドレス変更
 パスワード変更
- 経費一覧 9 P
- お問い合わせ一覧 9 P
 内容確認
 発注
- お問い合わせ 10P~11P
 お問い合わせ入力方法
- 【補足1】 12P
 ポップアップブロック解除手順

新規発注



東京都江東区新砂3-6-41 (㈱7

東京都港区南麻布3-21-1

東東京支店東京営業所開京都江戸川区中墓西6-13-18

西東京支店東京北営業 東京都板橋区前野町4-13-17

東京支店 市川ルンタカーエ 千葉県市川市二俣新町17-13-1

。 東京支店 東京中央営 東京都千代田区岩本町1-6-3 岩 本町1634~1135

東京支店 足立営業所 埼玉県草加市瀬崎2-50-30

東京支店 白山営業所 東京都文京区白山5-14-3

西東京支店 調布営業所 東京都府中市是政4-22-15

東京支店 麻布営業所

03-6666-2038

03-3687-1411

03-5970-1191

0489-29-1411

047-329-6188

03-5820-141

03-5798-788

03-5977-2385

042-361-1411

選択 株式会社アクティオトランスポート 東京物流セルー

選択 株式会社アクティオ

選択 株式会社7/57/#

選択 株式会社アクティオ

選択 株式会社アクティオ

選択 株式会社アクティオ

選択 株式会社70元

選択 株式会社アクティオ

選択 株式会社アクティオ

	グイン	画面
--	-----	----

【ユーザーID・パスワード】はお手数ですが本社(064393-8621)へお問い合わせお願いします。

- お客様の【ユーザーID・パスワード】をご入力下さい。
- ② 入力後は 【 ログイン 】 をクリックして頂くと、新規発注画面へと移行します。※注意事項※ お名前は未入力でもログイン可能です。
- ③ ログイン後は【新規発注】をクリックして下さい。

■ 新規発注

- ④ ご担当者氏名は必ず入力が必要です。 ※必須項目※
- ⑤ ご請求先がご依頼元と違う場合はご請求先の変更も可能です。
 ご変更希望の方は【営業所検索】をクリックして下さい。
 営業所検索画面が表示されます。
- ⑥ 営業所・支店間の回送の場合は【営業所】を選択、 営業所・支店以外の現場への回送の場合は【現場・一般先】を選択して 下さい。
- ⑦ 入力をキャンセルする場合は、メインへ戻るをクリックしてください。

営業所検索方法

・ 会社名検索 キーワード検索可能 株式会社や有限会社は入力不要 ・ 営業所検索 キーワード検索可能 営業所や支店は入力不要

※注意事項※

- 店舗検索はご請求先・出発・お届け先すべて同様の検索方法です。
- 検索内容が100件までしか表示されません。

新規発注



⑧ 引取先・納車先を入れ替えたい場合は入れ替えボタンを押して下さい。

一般先 入力方法

- ⑨ 会社名・ご担当者・TELのご入力してください。
- ⑩ 住所入力は MAPをご利用下さい。

※注意事項※

- ●郵便番号は入力がなくてもご依頼は可能です。
- 2 段目は建物・敷地内の名称をご入力お願いします。
- ●場所が定まっていない場合はMAP検索にてご依頼ください。
- お引取前や納車前にお電話が必要な際は図を入れて下さい。
 ドライバーからのお電話時間を分単位でご入力をお願いします。
- 12 画像をアップしたい場合は、画像ファイル選択を押して下さい。
- ③ 情報を入力し終わったら、次へを押して下さい。前を戻る場合はキャンセルを押して下さい。

※必須項目※

MAP検索

MAP上部の枠内にご住所を入力いただき検索をクリックいただきますと該当住所が表記されます。確定をクリックすると住所が反映されます。

住所検索せずMAP上から直接選択することも可能です。

(右クリック→目的地に設定→確定)

※注意事項※

- ●ポップアップを解除頂かないと地図が表示されません。
 - (解除手順は「【補足1】ポップアップブロック解除手順」をご参照下さい。)
- ●Internet Explorerをご利用されていない場合、MAP検索をかけた際や目的地設定時に ピンが上部へ 移動しておりますので、ドラックして下げてご確認をお願い致します。
- ●白く表示される場合はネット環境下の悪化又はナビタイムが認識していない場合がございます。

画像ファイル選択

一般先の場合、3枚まで画像ファイル、PDFファイルを格納することができます。領域を押し てファイルを選択して頂くか、画像ファイルをドラッグ&ドロップして登録することが可能です。間 違えた場合は削除ボタンで削除できます。登録が終わりましたら、確定ボタンを押して下さい。 ※注意事項※

●画像ファイルは拡張子がJPGかPDFのファイルでお願い致します。(PNGファイルはNG)

新規発注



日時 入力方法

⑭ 日付は直接かカレンダーを利用して入力してください。

※注意事項※

- ●引取時間は左側、納車時間は右側に時刻を入力してください。例)8:00の場合、「0800」と入力
- ●時間帯指定の場合は30分以上時間を空けて入力してください。
- ●半年以上先の依頼は入力出来ません。

車種·車番 入力方法

※注意事項※

- ●車種は未定でもご依頼は可能です。 車種登録がない場合は【備考欄】に必ずご記載下さい。
- 16 車番またはレンタルNOを入力して下さい。※注意事項※
 - ●車番・レンタルNOが未定でもご依頼は可能です。

オプション依頼方法

① ヘルメット持参等のご指示がある場合はオプション依頼に図を入れて下さい。

※注意事項※

- ●臨時ナンバー利用・高速利用可能な場合は【別途必要経費】が発生致します。
- ●冬季のスタッドレスタイヤはチェックを忘れないようにご注意願います。

備考 活用方法

18 弊社への連絡事項等は備考欄に記載をお願い致します。 文字数は255文字となっております。



高所	
軌陸高所12.5m	>
軌陸高所5.6m	>
軌陸高所9.9m	>
高所作業車10m	>
高所作業車11.9m	>
高所作業車12.1m	>
高所作業車12.3m	>
高所作業車12.5m	>

確認画面



新規発注



① 続けて新規入力画面を行う場合はこちらを押して下さい。

- ② 確認画面に入っている依頼一覧を発注する場合こちらを押して下さい。※注意事項※
 - ●確認画面は仮発注です。発注ボタンを押すことで発注が完了となります。
- ③ 台数口など同じ引取先、納車先を使う場合などに使用します。
- ④ 帰り便など、引取先と納車先を入れ替える発注時に使用します。 車両入れ替えやセット回送は、その旨を必ず備考欄にご記載お願いします
- ⑤ 依頼の変更がある場合に使用します。
- ⑥ 依頼の取消をする場合に使用します。

未発注の内容の確認方法

⑦ 新規発注を押すと確認画面へのボタンが表示されている場合、未発注の 内容が残っています。確認画面へのボタンを押し内容をご確認ください。

発注後の変更・キャンセル

変更・キャンセル







変更・キャンセル 入力方法

① 変更・キャンセルを行いたいデータを抽出することができます

※注意事項※

- ●発注日や車種等、各項目で絞り込みが可能です。
- ●変更・キャンセルはこちらから処理ができます。
 先のお日にちの案件のみ、処理を行なえます。
 処理を行なえない案件に関しては、お手数ですがお電話にて受付番号をお伝え下さい。
 ※受付番号は次項のご依頼一覧にてご確認頂けます。(抽出後、一番右端に記載)

■ 変更

- ご依頼済案件の内容を変更できます。
 変更確定ボタンで変更内容を確定して確定画面へ戻ります。
 戻るボタンを押すと変更・キャンセル一覧へ戻ります。
 メインへ戻るボタンを押すとメニューに戻ります。
 - ●変更を選択して頂くと新規発注と同じ入力フォーマットが開きます。 変更箇所を入力して頂き、変更確定でご変更が完了いたします。

■ キャンセル

- ③ ご依頼済案件のキャンセルができます。 キャンセル確定ボタンで変更内容を確定して確定画面へ戻ります。 戻るボタンを押すと変更・キャンセル一覧へ戻ります。 メインへ戻るボタンを押すとメニューに戻ります。
 - ●キャンセルを選択して頂くと各項目への入力不可のフォーマットが開きます。 キャンセル確定を選択頂くと、キャンセル処理が完了いたします。



ご依頼一覧



③ お客様情報変更



複写発注

- ① ご依頼済案件と同じ内容を複写できます
 - ※注意事項※
 - ●変更・キャンセル と同じく、発注日や車種等、各項目で絞り込みが可能です。
 - ●複写発注を選択すると新規発注画面が立ち上がります。 選んでいただいた案件の内容がそのまま入力されています。
 日程のみ、本作業の処理日に変更されております。
 内容に相違がなければ、新規発注と違い、確認画面に移らずに発注が確定します。
 ●その他、ご依頼頂いた内容確認等にお役立てください。
- ② CSV出力を押すと一覧の内容がCSV出力されます。

- ③ メールアドレスを登録・変更できます
 - ●メールアドレスを選択するとメールアドレスの登録・変更ができます。 ご登録いただいた状態で切替を押していただくと、弊社からの返信を FAXとメールで切り替えることができます。

経費一覧・お問い合わせ一覧

八王子|502|わ|567

*#8 *#8

未確認 未確認

:510

未確認

経費一覧 1

経費一覧

実績的	た車日	~	~	~	~ 26	2 • 07	۷	07 *	之坊	CSV±	m)	インへ戻る		
	気道日	受注用	制求用	出発名称	机取出种	到著名称	IN IE B PP	11	Ξ÷	医活性血	意料代	有器代	タクシー代	キャン
1269-100840	2022/05/08	AC 0321東京国東所 (T)	※ 1921大阪本社	TRBANILD	2022/06/08 15:18	TRUERRO	2022/08/08 15:27	212	周期1503(わ11212	4.100FF	未可能	*電話	*#8	
1269-100844	2022/06/09	パージ21東京賞県所 (T)	《 1221大阪李桂	PRƏN	2022/06/09 15:16	PR八王子20号	2022/08/09 15:25	761	八王子15011や1901	4.400FE	未可能	未有的	*#IS	
1269-100846	2022/06/09	パージ21東京富備所 (T)	产生21大阪李社	网查明	2022/06/09 15:16	PRA포子10号	2022/06/09 15:25	201	八王子15011や1701	4.400円	未有的	*110	****	
1269-100845	2022/06/09	だ (1)21東京富美所 (T)	所 你想1大阪车社	网索羽	2022/05/09 15:16	PRAEF10号	2022/05/09 15:25	201	八王子15021や1801	4,400円	未確15	A 1815	##17	
1269-100851	2022/06/15	だ (1)21東京富美府 (T)	61921大阪李祖	PR#33	2022/05/15 15:00	PRAIE#20号	2022/05/15 15:09	70)	へ王子1501(や)203	4,400円	未可15	÷1115	±1113	

RAE7208

R八王子10号

PRAEF20

...... (1大田幸社 PR参照) ※回送料金:税抜き、その他経費:税込みです。

※指定料、待職料等は請求費では同送費に加算されております。

※回転代・1984時間は通知には認識したに見合いたがと思う構造れております。 1984年は、・1回送続行後、回送総計がよビウス21本社に設備されておらず経費の確定が出来ない状態です。 ※回送低費が予確認知識はないなる可能性もございますのでご理解の指よろしくお願い申し上げます。 ※関於相目に接触なが発展は契約にに関水させて現象すす。

お問い合わせ一覧 2

お問い合わせ一覧												
お問い合わり	せね フリー入	'n	間合せ	•	#	8 🎟	~	年	B	年 月 日	л	8 🔤 ~ 🛛 ¥
引取先	会社名				約車先	会社名 積景					草油	フリー入力
結果		~								検索		リセット メインへ戻る
HARD IN BO	SCORE AND STREET	The second										
料金反映まで 料金は概算と 読料代・続代 内容確認	で多少のお時間を となります。 菜動 V等の必要経費は K間い合わせMa	頂さます。 する可能性がごさ 別述請求させて3 問合せ日	いますの (さます。 引取先)で予めご 引取先住 所	ア承ください。 引取可能 日時	納憲先	納車先 住所	101,363	意種	概算料金 (税別)	結果	1
料金反映まで 料金は振算と 透料代・掲行 内容確認	で多少のお時間を となります。変動 や等の必要経費は お問い合わせNa 22000012	頂さます。 する可能性がごさ 別途時示させて見 2022/06/30 15:15	いますの さます。 引取先 利式会社 いたのい か 西東京 営業所	ので予めご 引取先住 所 T 2080013 東京都大変 行山市大変 1-54-1	7条ください。 引取可能 日時 2022/07/01 14:30	納重先 株式会社 いうはのコッ かり間面M Mtジー	納車先 住所 T654084 4兵軍県(P 円市口酒 井2-7-3	843388 2022/07/05 09:00~10:30	東植 2~パ ーデッ 19.9 m	概算料金 (税別) 計算中	結果 電10中	RIN.

回送料金および経費を確認できます。 (1)

※注意事項※

- ●実績納車日時で絞り込みが可能です。
- ●経費の確定前は「未確定」と表示されております。確定後に金額が表示されます。
- ●CSV出力を押すと一覧の内容をCSVに出力することが出来ます。

- お問い合わせの一覧を確認できます。 (2)
 - ●内容確認を押すと、お問い合わせ内容を確認できます。
 - ●結果が○の場合、発注ボタンを押すと複写発注が可能となります。
 - ●結果が×の場合、変更して再問合せを行えます。×の理由は、【内容確認】にてご確認ください。

お問い合わせ

■問合せ内容 ① ご返信先 FAX番号 03-5542-0996 ■営業所の場合は名称だけを記載下さい。 現場・一般先などへの回送依頼の際は住所入力をお閉 ② 引取先 電話番号 電話番号で検索 営業所・一般先名 ③ ④ 郵便番号で検索 ⑤ 住所 ⑤ 住所 ⑥ 連物

■お時間に制約がある場合は【指定】を選んで時間記入してください



9 車種

お問い合わせ

① 入っていない場合は、入力して下さい。

- ② 電話番号を入力して下さい。営業所の場合、入力後、電話番号で検索を 押すと、営業所名を取得できます。
- ③ 一般先の場合、一般先名を入力して下さい。 営業所の場合、電話番号検索を使用すると便利です。入力も可能です。

④ 郵便番号を入力して下さい。※必須項目※

⑤ 郵便番号で検索を押すと、住所が表示されますので番地の入力をして下さい。

⑥ 建物を入力する場合、入力してください。

※納車先の方も同様の入力方法となります。

⑦ 引取希望日を入力して下さい。カレンダ- 🗰を押して入力することも可能です。

⑧ 引取希望時刻を入力して下さい。時間帯指定を選択した場合は、
 FromTOの時刻をそれぞれ入力して下さい。時間帯の幅は30分以上開けて
 入力をお願いします。例) 9:00~9:15 × 9:00~9:30 〇

※納車希望日付も同様の入力方法となります。

Ì	高所		
	軌陸高所12.5m	>	-
	軌陸高所5.6m	>	
	軌陸高所9.9m	>	
	高所作業車10m	>	
	高所作業車11.9m	>	
	高所作業車12.1m	>	
	高所作業車12.3m	>	

お問い合わせ



16 備考 17 お問い合わせ内容を送信

お問い合わせ

- 11) 車番を入力して下さい。※入力しなくても大丈夫です。
- ⑪ レンタルNo.を入力して下さい。※入力しなくても大丈夫です。

12 タイヤの種類を選択して下さい。

13 要望で必要なものがあればチェックをして下さい。

④ 高速道路使用可能な場合はチェックをして下さい。

13の仮ナンバー必要、④は別途料金が発生いたしますのでご注意下さい。

15 積荷がある場合、内容を入力して下さい。無い場合も「積荷無し」と入力して下さい。

16 上記に記載出来ない内容が御座いましたら入力して下さい。

⑦ データを確定させます。
 料金の内容・受注の可否の確認などはお問い合わせ一覧よりお願いします。

【補足1】 ポップアップブロック解除手順

Microsoft EDGE



Google Chrome

MAP

メインへ戻る

→ C ① 保護されていない通信 | alp-01-029/kenki_

例:田中

出路日時

※時間指定の場合は空白に時間を入力して下さ

07月29日 12:52 ~

会社名・名称 出発先ご担当者

TEL

可否
 ※引取前にTELが必要

住所MAR

] 引取前TEL 不要 🖙 ポップアップがブロックされました 🕁

MAPボタンで初めて地図画面を開く際、ポップアップブロックの通知が行われ 地図画面が表示されません。 その場合、下記の手順でポップアップブロックの解除をお願い致します。

●MAPボタン押下時、ブラウザの下部に下記のようなポップアップブロック通知が行われます。



● MAPボタン押下時、ブラウザの上部(URLの横)に下記のようなポップアップブロック通知が行われます。



一度、常に許可をして頂ければ、以降はポップアップブロック通知は行われません。